



Tous les éléments essentiels en 1 coup d'œil depuis la page d'accueil de l'Espace Mon Compte pour gérer votre dossier en toute simplicité !



Découvrir toutes les fonctionnalités de Mon Compte

① MES ALERTES ET MES MESSAGES

Les informations manquantes et importantes pour mon dossier sont signalées. Un point rouge apparaît sur l'icône « courriers » pour m'indiquer que j'ai un **nouveau message** de ma Caf.

② MES PAIEMENTS ET MES DROITS

Mon **dernier paiement**, mes **attestations** et mon **dernier relevé de compte** sont immédiatement visibles. En cliquant sur le menu, j'accède :

- au **détail de mes paiements et droits**,
- au **téléchargement de mes attestations**,
- à **mes ressources**,
- à **mes dettes** si j'en ai.

③ **MES DÉMARCHES** sont immédiatement accessibles en cliquant sur « **Suivre mes démarches** », « **Déclarer un changement** » et « **Simuler ou faire une demande de prestation** ».

④ **LA CAF M'INFORME** me permet de retrouver les actualités de la Caf.

⑤ **MON PROFIL** est un accès direct à mon profil que je peux « **Consulter ou modifier** » en cliquant sur le bouton.

⑥ **CONTACTER MA CAF** me permet de contacter ma Caf **par téléphone** ou **par mail**, de **prendre rendez-vous...**

⑦ **MON AGENDA** me présente les événements à venir sur mon dossier pour les 6 prochains mois (Paiement, déclaration de ressources, modification de droits, renouvellement ...).

⑧ **ACCÉDER À PAJEMPLOI** me permet si je suis **bénéficiaire du Cmg** d'accéder directement à ce site pour **déclarer la rémunération mensuelle** de mon salarié.

⑨ **MES DOSSIERS** m'indique que je suis présent sur **plusieurs dossiers allocataires**. Je peux **gérer** et **accéder** à mes **différents dossiers**.

⑩ **GÉRER MON COMPTE** me permet de **changer mon mot de passe**, voir mon **historique**, **donner** ou **retirer une autorisation de gestion** à mon conjoint.

⑪ Je sais si j'**autorise** ou si je suis **autorisé à gérer le dossier allocataire de mon foyer**.

The screenshot shows the user interface for 'MURIELE L.' (Fabrice C. vous autorise à gérer son dossier.). The interface includes a top navigation bar with 'caf.fr', 'Allocataires', 'Version Contrastée', and 'Mon Compte'. A notification bell icon is highlighted with a red circle '1'. The main content area is divided into several sections:

- MES ALERTES** (highlighted with a red circle '1'): A red banner for 'Déclaration de ressources' with a red arrow pointing to the right.
- MES PAIEMENTS ET MES DROITS** (highlighted with a red circle '2'): A blue box showing 'Mon dernier paiement' of 134,55 € and a menu with options like 'Mes paiements et droits', 'Mes attestations', 'Mes ressources', and 'Mes dettes'.
- MES DÉMARCHES** (highlighted with a red circle '3'): Three circular icons for 'Suivre mes démarches', 'Déclarer un changement', and 'Simuler ou demander une prestation'.
- LA CAF M'INFORME** (highlighted with a red circle '4'): A section for 'Important: Aide au logement étudiant'.
- MON PROFIL** (highlighted with a red circle '5'): Personal information including address, phone number, and a 'Consulter ou modifier' button.
- CONTACTER MA CAF** (highlighted with a red circle '6'): A blue box with a 'Contacter ma Caf' button.
- MON AGENDA** (highlighted with a red circle '7'): A section for 'Mois par mois, les dates à retenir' with a 'Mon agenda' button.
- ACCÉDER À PAJEMPLOI** (highlighted with a red circle '8'): A button to access the Pajemploi website.
- MES DOSSIERS** (highlighted with a red circle '9'): A notification for 'Mes dossiers'.
- GÉRER MON COMPTE** (highlighted with a red circle '10'): A notification for 'Gérer mon compte'.
- PERSONALIZATION** (highlighted with a red circle '11'): A notification for 'MURIELE L.'.

J'ai une autorisation de gestion



MES AUTORISATIONS

1

GÉRER MES AUTORISATIONS

Vous êtes le responsable de votre dossier Caf.
Aujourd'hui, vous êtes seul à pouvoir consulter les données du dossier.
Vous pouvez dès à présent autoriser votre conjoint(e) à :

- consulter les droits et paiements
- déclarer des changements
- demander une prestation

J'autorise Eric LEVESQUE à consulter les données du dossier et à réaliser les démarches.

2

 Oui Non

A tout moment, vous pourrez revenir sur votre choix dans le menu "Gérer Mon Compte".

① Pour autoriser mon conjoint à **consulter les données du dossier** et à **réaliser des démarches**, je me rends dans **Mon Compte**.

Je clique sur « **Gérer Mon Compte** », puis « **Mes autorisations** ».

② Si je souhaite autoriser mon conjoint à gérer le dossier avec moi, je clique sur « **Oui** » puis sur « **Continuer** ».

③ Si j'autorise mon conjoint à **gérer** le dossier avec moi, il est **informé** qu'il a une **autorisation de gestion**.

Il a accès aux mêmes services et fonctionnalités que moi.

FABRICE CRESCIMBENE

3

Marie-Christiane CRESCIMBENE vous autorise à gérer son dossier

MES PAIEMENTS ET MES DROITS

Mes paiements et droits >

Mon quotient familial > Indisponible

Mes attestations >

Mes ressources >

MON PROFIL

Je suis marié depuis le 2 février 2002.

J'ai 1 enfant rattaché à mon dossier.

Je suis sans activité depuis le 1 juin 2016.

Ma conjointe a une activité salariée.

Je n'ai pas d'autorisation de gestion



SIMULER OU DEMANDER UNE PRESTATION

1

Vous n'avez pas accès à l'ensemble des demandes de prestation. Seul votre conjoint peut réaliser l'ensemble des démarches.

Le logement >

Les enfants >

La séparation et le décès >

Le Rsa et la Prime d'activité >

La maladie et le handicap >

Les autres demandes >

Aide au logement

Si vous payez un loyer ou remboursez un prêt pour votre résidence principale et que vos ressources sont modestes, vous pouvez bénéficier de l'une des trois aides au logement : l'Aide personnalisée au logement (Apl), l'Allocation de logement familiale (Alf) ou l'Allocation de logement sociale (Als).

Selon votre situation, la Caf étudiera votre droit à l'une de ces trois aides. Afin de connaître le montant potentiel de votre droit, nous vous invitons à effectuer une simulation.

① Mon conjoint peut avoir son propre espace personnel même si **je ne lui donne pas d'autorisation de gestion**.

Il a un **accès limité aux demandes de prestations en son nom**.

Il peut consulter ses données personnelles, s'apercevoir de toute erreur, déclarer une séparation et modifier ses coordonnées de contact mais il ne peut pas gérer le dossier.

Encore + pratique !



Présent sur certaines pages de Mon Compte, **LE CHATBOT** me permet d'avoir des réponses immédiates à mes questions et d'être aidé dans mes démarches. Il ne donne pas de réponses personnalisées sur mon dossier mais m'indique où trouver les informations.

